

***Simple Accounting for MSMEs In Air Talas Village, Rambang Niru District,
Muara Enim Regency***

**Akuntansi Sederhana Untuk UMKM Di Desa Air Talas Kecamatan Rambang
Niru Kabupaten Muara Enim**

Meirani Betriana^{1*}, Chairani Adelina, Yudi Tusri²

Universitas Prabumulih^{1,2}

Meiranibetriana555.ypp@gmail.com¹

Disubmit : 8 Februari 2023, Diterima : 21 Februari 2023, Terbit: 17 Maret 2023

ABSTRACT

This activity aims to provide an understanding of simple accounting for MSMEs in Air Talas Village, Rambang Niru District, Muara Enim Regency. This activity involved lecturer facilitators and also involved students which was carried out at the Air Talas Village Office, Rambang Niru District, Muara Enim Regency, South Sumatra Province. This socialization was carried out using lecture methods, question and answer discussions and exercises. This activity provides some material regarding the basics of accounting in recording/bookkeeping business finances and the process of making bookkeeping reports which consist of several types of books in financial transaction reports including cash books, cash and credit purchases books, cash and credit sales books, accounts receivable books and accounts payable. This activity is very useful in an effort to overcome the problems faced by MSME actors in making financial transaction reports, for this reason MSME actors in Air Talas Village should be able to start recording or bookkeeping and reporting on financial transactions carried out.

Keywords: Accounting, UMKM, Village

ABSTRAK

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman akuntansi sederhana pada UMKM di Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim. Kegiatan ini melibatkan fasilitator dosen dan juga melibatkan mahasiswa yang dilaksanakan di Kantor Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan. Sosialisasi ini dilakukan dengan metoda ceramah, diskusi tanya jawab dan latihan. Kegiatan ini memberikan beberapa materi mengenai dasar-dasar akuntansi dalam pencatatan/pembukuan keuangan usaha dan proses pembuatan laporan pembukuan yang terdiri dari beberapa jenis buku dalam laporan transaksi keuangan antara lain buku kas, buku pembelian tunai dan kredit, buku penjualan tunai dan kredit, buku piutang dan buku hutang. Kegiatan ini sangat bermanfaat dalam upaya untuk mengatasi masalah yang dihadapi oleh para pelaku UMKM dalam membuat laporan transaksi keuangan, untuk itu hendaknya para pelaku UMKM di Desa Air Talas dapat memulai melakukan pencatatan atau pembukuan dan pelaporan atas transaksi keuangan yang dilakukan.

Kata Kunci : Akuntansi, UMKM, Desa

1. Pendahuluan

Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Sujarweni, 2015; Arena et al., 2017). Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim merupakan salah satu kampung transmigrasi masyarakat Bali yang sekarang terkenal sebagai desa agrowisata berupa buah jeruk manis yang konon katanya bibitnya didatangkan langsung dari Bali, sehingga terkenal dengan sebutan jeruk Bali. Berdasarkan hal

tersebut, setiap penggerak usaha atau UMKM di Desa Air Talas banyak bergerak di bidang usaha pembuatan olahan makan yang berbahan dasar serba jeruk.

Dengan dikenalnya Desa Air Talas sebagai Desa Agrowisata, hal ini berdampak pada berkembangnya perekonomian masyarakat desa tersebut dimana pihak TP. PKK Kecamatan Rambang Niru dan CSR Pertamina bersama-sama merangkul UMKM di Desa Air Talas dalam mengelola berbagai olahan yang berbahan jeruk seperti syrup, manisan dan selai guna memberikan nilai tambahan terhadap jeruk yang dihasilkan dari Desa Air Talas.

Dari hasil pelaksanaan kegiatan diharapkan dapat meningkatkan peluang omset dengan mengoptimalkan media sosial sangat besar, terutama pada usaha yang memang membutuhkan promosi yang tinggi agar dapat lebih dikenal masyarakat luas, menimbulkan kepercayaan kepada pihak-pihak yang telah membantu dan mengajak bekerjasama dengan cara mempertanggungjawabkan pengelolaan dana berupa melakukan pencatatan terhadap setiap dana ataupun transaksi usahanya sebagai bagian dari keberlanjutan usaha, serta untuk mengatasi masalah yang dihadapi dan agar usulan penyelesaian masalah dapat dilaksanakan dengan baik dan tepat, maka metode yang dapat digunakan yaitu memulai dari setiap terjadi transaksi baik itu telah mengeluarkan sejumlah uang atau belum harus selalu dilakukan pencatatan, sehingga aliran dana baik masuk maupun keluar dapat diketahui dengan rinci digunakan untuk apa (Widhiastuti et al., 2019; Farhan et al., 2020). Dengan pencatatan yang baik maka kita dapat membuat laporan yang relevan dan andal atas transaksi yang terjadi. Selain itu pencatatan atau pembukuan yang baik merupakan salah satu faktor pendukung atas keberhasilan dan keberlanjutan sebuah bisnis atau usaha (Rawun & Tumilaar, 2019; Hafsah & Hanum 2021).

2. Metode

Adapun metode pelaksanaan yang akan dilakukan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini antara lain :

a) Persiapan

Tahap persiapan ini dimulai dari silaturahmi ke Rumah Kepala Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan, menindaklanjuti adanya kesempatan untuk memberikan materi, meminta izin sekaligus menjelaskan maksud dan tujuan pelaksanaan kegiatan tersebut merupakan bagian pengabdian kepada masyarakat oleh Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.

b) Pelaksanaan.

Untuk mencapai target dalam Pengabdian Masyarakat ini, maka akan dilaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilaksanakan di Kantor Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan dimana pelaksanaannya akan dilakukan oleh Tim Pelaksana dari Dosen Program studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prabumulih.

Sosialisasi ini dilaksanakan selama satu hari yaitu pada tanggal 21 September 2022. Kegiatan ini melibatkan fasilitator dosen dan juga melibatkan mahasiswa. Sosialisasi ini dilakukan dengan metoda ceramah, diskusi tanya jawab dan latihan. Secara umum peserta pelatihan diharapkan dapat mengikuti sampai selesai dan akan dibuat daftar hadir peserta pelatihan.

Tabel 1. Alokasi Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	BULAN					
		7	8	9	10	11	12
1.	Observasi awal						
2.	Penyusunan Proposal						
3.	Koordinasi dengan Pihak Mitra						
4.	Pelaksanaan Kegiatan						
5.	Penyusunan Laporan						
6.	Pengumpulan Laporan						

3. Hasil Pelaksanaan

Dalam Pelaksanaannya, kegiatan ini memberikan beberapa materi mengenai dasar-dasar akuntansi dalam pencatatan/pembukuan keuangan usaha dan proses pembuatan laporan pembukuan yang terdiri dari beberapa jenis buku dalam laporan transaksi keuangan antara lain buku kas, buku pembelian tunai dan kredit, buku penjualan tunai dan kredit, buku pitang dan buku hutang. Para peserta sosialisasi sangat antusias mendengarkan dan mengamati materi yang disampaikan oleh pemateri. Jumlah peserta yang sebanding dengan jumlah pemateri yang berperan sebagai instruktur dan tutor menjadikan kegiatan ini menjadi lebih kondusif.

**Gambar 1. Kegiatan Penyampaian Materi**

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan tema Sosialisasi Akuntansi Sederhana Untuk UMKM Di Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim yang beralamat di Jalan Prabumulih – Muara Enim tepatnya di Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru, dilaksanakan selama satu hari dari pukul 10.00 WIB – 15.300 WIB pada tanggal 21 September 2022.

Tabel 2. Jadwal Kegiatan

Tanggal	Waktu	Materi	Penyaji
21 September 2022	10.00 - 10.15	Pembukaan	Ketua Pelaksana
	10.15 - 12.00	Materi I	TIM
	12.00 - 13.00	Ishoma	TIM dan peserta
	13.00 - 15.00	Materi II	TIM
	15.15 - 15.30	Penutup	Ketua Pelaksana

Pelaksanaan kegiatan PKM ini melibatkan beberapa mahasiswa sehingga kegiatan dapat berjalan lancar. Kegiatan tanya jawab dilakukan bersamaan dengan penyajian materi. Para peserta dapat langsung berdiskusi dengan para pemateri secara langsung untuk memperjelas dan memahami isi materi dan *sharing* pengalaman terkait dengan masalah yang di alami dengan materi yang tengah dibahas.

Materi yang disampaikan dalam kegiatan PKM ini adalah mengenai akuntansi sederhana untuk Usaha Kecil Mikro dan Menengah yang salah satunya membahas bagaimana

suatu usaha harus melakukan pencatatan atau pembukuan, dimana ada beberapa jenis buku dalam laporan transaksi keuangan seperti buku kas, buku hutang dan buku piutang.



Gambar 2. Memberikan arahan kepada pelaku UMKM

Dari hasil pelaksanaan kegiatan dapat disimpulkan;

1. Sebagai desa yang terkenal sebagai agrowisata, peluang meningkatkan omset dengan mengoptimalkan media sosial sangat besar, terutama pada usaha yang memang membutuhkan promosi yang tinggi agar dapat lebih dikenal masyarakat luas
2. Dengan telah dikenalnya Desa Air Talas sebagai Desa Agrowisata yang tentunya sangat membantu para UMKM yang terdapat di desa tersebut, terlebih juga telah mendapatkan perhatian khusus dari TP.PKK Kecamatan dan CSR Pertamina, maka UMKM Desa Air Talas harus memberikan kepercayaan kepada pihak-pihak yang telah membantu dan mengajak bekerjasama dengan cara mempertanggungjawabkan pengelolaan dana berupa melakukan pencatatan terhadap setiap dana ataupun transaksi usahanya sebagai bagian dari keberlanjutan usaha.

Untuk mengatasi masalah yang dihadapi dan agar usulan penyelesaian masalah dapat dilaksanakan dengan baik dan tepat, maka metode yang dapat digunakan yaitu memulai dari setiap terjadi transaksi baik itu telah mengeluarkan sejumlah uang atau belum harus selalu dilakukan pencatatan, sehingga aliran dana baik masuk maupun keluar dapat diketahui dengan rinci digunakan untuk apa. Dengan pencatatan yang baik maka kita dapat membuat laporan yang relevan dan andal atas transaksi yang terjadi. Selain itu pencatatan atau pembukuan yang baik merupakan salah satu faktor pendukung atas keberhasilan dan keberlanjutan sebuah bisnis atau usaha

4. Penutup

Berdasarkan hasil pelaksanaan Pengabdian dengan judul “Sosialisasi Akuntansi Sederhana Untuk UMKM Di Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim” dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Sosialisasi ini memberikan beberapa materi mengenai dasar-dasar akuntansi dalam pencatatan/pembukuan keuangan usaha dan proses pembuatan laporan pembukuan yang terdiri dari beberapa jenis buku dalam laporan transaksi keuangan antara lain buku kas, buku pembelian tunai dan kredit, buku penjualan tunai dan kredit, buku piutang dan buku hutang.
2. Materi yang disajikan dapat diterima, dipahami dan coba di aplikasikan oleh peserta dengan baik yaitu dimulai dengan melakukan pencatatan transaksi keuangan secara sederhana.
3. Kegiatan berlangsung dengan lancar, tepat waktu dan sesuai dengan yang diharapkan dan para peserta dapat berkomunikasi dengan para pemateri dan peserta lain dengan baik.

Kegiatan ini sangat bermanfaat dalam upaya Untuk mengatasi masalah yang dihadapi oleh para pelaku UMKM dalam membuat laporan transaksi keuangan, untuk itu hendaknya

para pelaku UMKM di Desa Air Talas Kecamatan Rambang Niru Kabupaten Muara Enim dapat memulai melakukan pencatatan atau pembukuan dan pelaporan atas transaksi keuangan yang dilakukan. Dengan pencatatan atau pembukuan yang baik maka kita dapat membuat laporan yang relevan dan andal atas transaksi yang terjadi. Selain itu pencatatan atau pembukuan yang baik merupakan salah satu faktor pendukung atas keberhasilan dan keberlanjutan sebuah bisnis atau usaha.

Daftar Pustaka

- Arena, T., Herawati, N. H., & Setiawan, A. R. (2017). "Akuntansi Luar Kepala" dan "Sederhana" ala UMKM Batik Tanjung Bumi yang Sarat Nilai Religiusitas dan Kesalingpercayaan (Sebuah Studi Etnografis). *InFestasi*, 13(2), 309-320.
- Farhan, M., Novriansa, A., Kalsum, U., & Mukhtaruddin, M. (2020). Pengenalan Akuntansi bagi Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) di Desa Kota Daro, Kabupaten Ogan Ilir. *Sricommerce: Journal of Sriwijaya Community Services*, 1(1), 47-54.
- Hafsah, H., & Hanum, Z. (2021, November). Penggunaan Akuntansi Dalam Menjalankan Usaha Bagi Pelaku Usaha Mikro Kecil Menengah (Umk) Di Kelurahan Gedung Johor Kecamatan Medan Johor. In *Prosiding Seminar Nasional Kewirausahaan* (Vol. 2, No. 1, pp. 307-318).
- Ikatan Akuntan Indonesia-Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik. (2015). *Pedoman Asistensi Akuntansi Keuangan Desa*. Ikatan Akuntan Indonesia.
- Jan. Hoesada. (2019). *Akuntansi Desa*. Jakarta : Salemba Empat
- Pusdiklatwas BPKP. (2016). *Pengelolaan Keuangan Desa*. Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan.
- Rawun, Y., & Tumilaar, O. N. (2019). Penerapan Standar Akuntansi Keuangan EMKM Dalam Penyusunan Laporan Keuangan pada UMKM (Suatu Studi UMKM Pesisir Di Kecamatan Malalayang Manado). *Jurnal Akuntansi Keuangan Dan Bisnis*, 12(1), 57-66.
- Sujarweni. V. Wiratna. (2015). *Akuntansi Desa - Panduan Tata Kelola Keuangan Desa*. Jakarta : Pustaka Baru Press
- Sululing, Siswadi. (2018). *Akuntansi Desa; Teori & Praktek*. Purwokerto : CV. IRDH
- Widhiastuti, R., Kardiyem, K., & Farliana, N. (2019). Model Akuntansi Sederhana Bagi UMKM Makanan Kota Semarang. *JPPM (Jurnal Pengabdian Dan Pemberdayaan Masyarakat)*, 3(1), 165-171.